

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	説明
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	4			その日の状況により活動スペースや学習スペースの工夫を行っている。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	11	2			法令で定められている基準は満たしているが、今後も専門性の向上に努めていく。
適切な支援の提供	③ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、放課後等デイサービス計画が作成されているか	12	1			保護者様モニタリングや、支援を通してのお子様の状態をアセスメントし、計画の作成を行っている。
	④ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12	1			お子様の状態に応じて、活動プログラムの見直しをしている。
	⑤ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	5	4	機会があっているのか分からない	児童館や公園を利用している時に、時々遊ぶ機会がある。また、年一回保育所訪問をし交流の機会を設けている。
保護者への説明等	⑥ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	13				契約時に説明を行っています。随時質問があったときに、説明を行っている。
	⑦ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	1			送迎の時に、その日の気づいたことや、利用を通して気になっていることをお伝え出来るようにしている。
	⑧ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	1			送迎時にお話しをして、必要な時には助言を行うようにしている。
	⑨ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	5	2		年に一回家族交流会を行っています。保護者会や父母の会の活動支援は行っていない。
	⑩ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	4			現在までに、苦情をいただいたことはないが、いただいた場合は速やかに対応いたします。
	⑪ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	13				保護者様とは、現在なにかあれば、ご連絡がしやすいように、事業所のLINEを交換しているところです。
	⑫ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1			毎月スマイルキッズ通信を作成し、事業所休業日や翌月の予定、その月のお子様の活動写真をお知らせするようにしている。
⑬ 個人情報に十分注意しているか	12	1			個人情報は鍵付きのラックに収納し十分注意し取り扱いをしている。	
非常時等の対応	⑭ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	3	1	マニュアルについてよく知らない	マニュアルは作成しているが、保護者様への周知、説明ができていないため、行っていく。
	⑮ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	7	1	行われているのかよく分からない	職員のみでの避難訓練、利用者様と一緒に避難訓練を実施している。
満足度	⑯ 子どもは通所を楽しみにしているか	12	1		プールを楽しみにしています	調理体験や、JR体験やお出かけなど、今後も楽しめるように努めています。
	⑰ 事業所の支援に満足しているか	11	2			研修参加等を通して、自己研鑽に努めより良い支援が提供できるように